

# ISTRUZIONI PER ACCEDERE ALL'AREA RISERVATA

**Fase 1** Cliccare sul pulsante “CONSULTA LA TUA AREA RISERVATA CLICCANDO QUI”.

prenota campi padel  
prenota campi tennis  
area riservata soci

servizi > area riservata soci  
**Area riservata Soci**  
ISTRUZIONI PER L'ACCESSO  
■ scarica file pdf

Per accedere seguire le informazioni nel file allegato.

**CLICCARE QUI**

**CONSULTA LA TUA AREA RISERVATA CLICCANDO QUI**

Canottieri Mincio 1885

HOME SOCIETÀ SEDE FAI SPORT SERVIZI EVENTI NEWS

Microsoft Teams (work or school)

SIGLACOM

**Fase 2** Inserire i propri dati (cognome, codice fiscale, numero badge e PIN) e cliccare su “Entra”  
(Se non si è in possesso del PIN cliccare ugualmente su “Entra” e seguire le istruzioni della Fase 3).

powered by  
DAE software

**MODALITÀ DI PRENOTAZIONE CAMPI DA TENNIS**

1. Il socio può prenotare 1h o 1h+1/2 o 2h, per un max di 2 ore giornaliere anche non consecutive. Non saranno possibili prenotazioni di sole mezz'ore.
2. La richiesta del tempo di gioco è accettata se all'atto della prenotazione l'intervallo di tempo richiesto deve lasciare prima e dopo almeno un'ora libera in modo da dare opportunità di un tempo di gioco di almeno 1h, (escluso la mezz'ora in apertura e chiusura orario campi).
3. L'inizio delle prenotazioni per tutti i campi (escluso campo nr. 3 e 10) è a partire dalle ore 8.00 del mattino.
4. Per il campo 3 e 10 rimangono invariate le modalità in corso.

**ANNULLAMENTO E RIMBORSO**

1. Entro 60 minuti dalla prenotazione, se ci si è sbagliati, il socio ha la possibilità di annullare con rimborso pieno e può riprenotare
2. Il rimborso della prenotazione al 100% entro le 72h - Sotto questo termine rimborso solo se il campo è riprenotato da altro socio **CON ALTRA PASSWORD**

Per accedere compilare nella pagina di login il campo "Cognome", il campo "Codice Fiscale", il campo "Numero badge" e il campo "Numero PIN".

Tessera tipo 1  
Tessera tipo 2  
Tessera tipo 3

Nel caso si riscontrassero delle incongruenze nella propria scheda, vi preghiamo di segnalare il tutto a [segreteria@canottieri.com](mailto:segreteria@canottieri.com)

Cognome (obbligatorio)

Codice Fiscale (obbligatorio)

Numero Badge (obbligatorio)

Numero PIN   Mostra

**Entra**

**INSERIRE I PROPRI DATI**

**CLICCARE SU "ENTRA"**

### Fase 3 Se non si è in possesso del PIN cliccare sulla scritta in blue indicata dalla freccia "clicca qui".

**MODALITA' DI PRENOTAZIONE CAMPI DA TENNIS**

1. Il socio può prenotare 1h o 1h+1/2 o 2h, per un max di 2 ore giornaliere anche non consecutive. Non saranno possibili prenotazioni di sole mezz'ora.
2. La richiesta del tempo di gioco è accettata se all'atto della prenotazione l'intervallo di tempo richiesto deve lasciare prima e dopo almeno un'ora libera in modo da dare opportunità di un tempo di gioco di almeno 1h. (escluso la mezz'ora in apertura e chiusura orario campi).
3. L'inizio delle prenotazioni per tutti i campi (escluso campo nr. 3 e 10) è a partire dalle ore 8.00 del mattino.
4. Per il campo 3 e 10 rimangono invariate le modalità in corso.

**ANNULLAMENTO E RIMBORSO**

1. Entro 60 minuti dalla prenotazione, se ci si è sbagliati, il socio ha la possibilità di annullare con rimborso pieno e può riprenotare.
2. Il rimborso della prenotazione al 100% entro le 72h - Sotto questo termine rimborso solo se il campo è riprenotato da altro socio **CON ALTRA PASSWORD**

Per accedere compilare nella pagina di login il campo "Cognome", il campo "Codice Fiscale", il campo "Numero badge" e il campo "Numero PIN".

Tessera tipo 1

Tessera tipo 2

Tessera tipo 3

Nel caso si riscontrassero delle incongruenze nella propria scheda, vi preghiamo di segnalare il tutto a [segreteria@canottieri.com](mailto:segreteria@canottieri.com)

Cognome (obbligatorio)

Codice Fiscale (obbligatorio)

Numero Badge (obbligatorio)  [clicca qui](#)

Attenzione, il PIN è obbligatorio, se non lo possiedi [clicca qui](#) per generarlo e riceverlo all'indirizzo: xxxxx@xxxxx.xxx

Numero PIN   Mostra

**← CLICCA SU "clicca qui"**

### Fase 4 Controllare la propria casella e-mail, il sistema invierà un messaggio contenente il codice PIN (Se nel data base di Canottieri non è presente l'indirizzo mail del Socio, seguire la **Fase 5**).

### Fase 5 Inserire data di nascita, codice fiscale, indirizzo mail e premere "Crea PIN", entro 5 minuti il sistema invierà un messaggio contenente il codice PIN.

**← INSERIRE I PROPRI DATI  
PREMERE "Crea PIN" E CONTROLLARE LA  
CASELLA MAIL**

Compilare i seguenti dati per creare il PIN:

Data di nascita (obbligatorio)

Codice fiscale (obbligatorio)

Indirizzo email (obbligatorio)

**ATTENZIONE: I Soci potranno anche richiedere la consegna del PIN recandosi al front office oppure inviando una mail PEC di richiesta all'indirizzo [canottieriminciocoop@legalmail.it](mailto:canottieriminciocoop@legalmail.it)**